



Hub digitale

Istruzioni per la registrazione e per l'uso della piattaforma

Potenziare nuove iniziative sostenibili, opportunità e networking
per lo sviluppo di imprenditori sordi

Numero del progetto: 2023-2-IT03-KA220-YOU-000181066



1. Registrazione dell'utente

1.1 Scopo

La procedura di registrazione dell'utente serve a diversi scopi critici all'interno di ENVISIO Digital Hub. È il gateway che collega ogni partecipante con un ambiente di apprendimento sicuro e personalizzato e garantisce che l'intero processo educativo rimanga strutturato, tracciabile e gestito in modo etico.

In primo luogo, la registrazione stabilisce l'identità e l'autenticità. Ogni partecipante riceve un profilo utente univoco che collega le sue attività, i progressi e i risultati della valutazione a un record individuale. Ciò garantisce che i certificati e i risultati siano rilasciati solo agli utenti autentici che hanno soddisfatto i requisiti di apprendimento.

In secondo luogo, il processo supporta il monitoraggio e la valutazione pedagogica. Il sistema di gestione dell'apprendimento registra le statistiche di coinvolgimento come i tassi di completamento dei moduli, le prestazioni dei quiz e il tempo dedicato a ciascuna attività. Questi dati sono fondamentali per la valutazione continua dell'efficacia della piattaforma da parte del consorzio e vengono utilizzati esclusivamente in forma aggregata e anonimizzata.

In terzo luogo, la registrazione garantisce il rispetto della protezione dei dati e degli standard etici. Prima di creare un account, gli utenti vengono informati sul tipo di informazioni raccolte, sullo scopo dell'utilizzo dei dati e sul loro diritto di revocare il consenso. Questo passaggio è in linea con il GDPR e le linee guida etiche del progetto, rafforzando il controllo dei partecipanti sulle proprie informazioni personali.

Infine, la procedura di registrazione favorisce il senso di appartenenza e di responsabilità. Quando gli studenti si iscrivono, entrano formalmente a far parte di una più ampia comunità di apprendimento europea dedicata alla sostenibilità e all'inclusione. Il loro profilo diventa una registrazione digitale dei risultati che può essere conservata come prova della partecipazione a un programma certificato Erasmus+, incoraggiando così l'impegno a lungo termine con l'imprenditorialità verde e le opportunità di apprendimento permanente.



1.2 Processo

Il processo di registrazione degli utenti è stato progettato per essere intuitivo, sicuro e accessibile a tutti i partecipanti, compresi gli utenti non udenti e con problemi di udito. Garantisce che ogni studente possa entrare a far parte di ENVISIO Digital Hub senza difficoltà, indipendentemente dalle sue competenze digitali o dal tipo di dispositivo. Il processo si compone di quattro passaggi.

Passaggio 1 – Accesso alla pagina di registrazione



I partecipanti accedono al [Digital Hub](#) tramite il link ufficiale del progetto fornito dall'organizzazione partner nazionale o tramite il [sito web di ENVISIO](#). Nella pagina di destinazione, selezionano la loro lingua preferita facendo clic sull'icona della bandiera appropriata, che li reindirizza all'interfaccia del corso in inglese, italiano, greco, lettone o turco.

Hub Digitale Envisio

Benvenuti nell'Envisio Digital Training Hub, che fa parte del progetto Erasmus+ Envisio. Questo hub di formazione digitale è dedicato all'imprenditorialità verde e alle pratiche sostenibili per i giovani sordi. Tutti i contenuti sono resi disponibili liberamente sotto licenza Creative Commons. Scegli una delle opzioni del corso qui sotto per continuare.

Hub Envisio Italiano (it) Non sei collegato. Login

Corsi disponibili

 INGLESE	 ITALIANO	 GRECO
 LETTONE	 TURCO	 RISORSE



Cofinanziato
dall'Unione europea

Una volta selezionato un corso, l'utente viene trasferito al modulo di accesso o di iscrizione come indicato nell'immagine successiva.

Envisio Digital Hub

Username

Password

Remember username

Forgotten your username or password?

Cookies must be enabled in your browser [?](#)

Some courses may allow guest access

Is this your first time here?

From here you can register to the ENVISIO DIGITAL TRAINING HUB.

Passaggio 2 - Modulo di registrazione

Cliccando sul pulsante *Crea nuovo account* si apre il modulo di registrazione.

Envisio Digital Hub

New account

[Collapse all](#)

▼ Choose your username and password

Username

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 non-alphanumeric character(s) such as *, -, or #

Password

▼ More details

Email address

Email (again)

First name

Surname

City/town

Country

There are required fields in this form marked *.

You are not logged in. [Log in](#)
[Home](#)
[Data retention summary](#)



Il modulo richiede le informazioni di base necessarie sia a fini pedagogici che amministrativi. I campi standard includono:

- Scegliere un nome utente univoco che verrà utilizzato per le credenziali di accesso
- Scegliere una password complessa. La password deve contenere almeno 8 caratteri, almeno 1 cifra, almeno 1 lettera minuscola, almeno 1 lettera maiuscola, almeno 1 carattere non alfanumerico come *, -, o #
- Indirizzo email: per la verifica delle credenziali di accesso e la comunicazione.
- Email (di nuovo): per la convalida dell'email
- Nome e Cognome: per l'identificazione e la certificazione.
- Città e Paese di residenza: raggruppare i partecipanti per la rendicontazione nazionale. Queste informazioni sono facoltative.

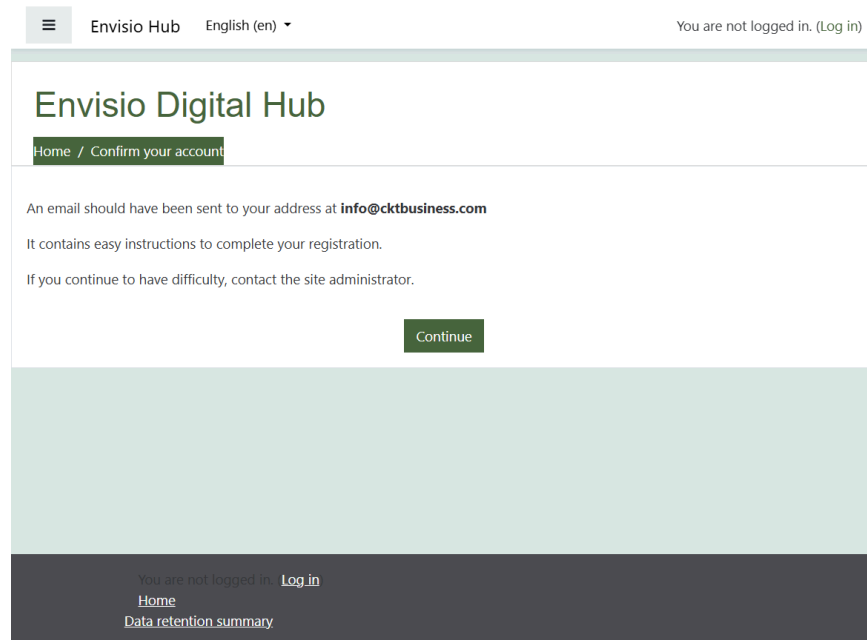
Il punto esclamativo accanto ai campi del modulo indica le informazioni obbligatorie. La registrazione non può essere completata senza queste informazioni.

Passaggio 3 - Verifica dell'e-mail

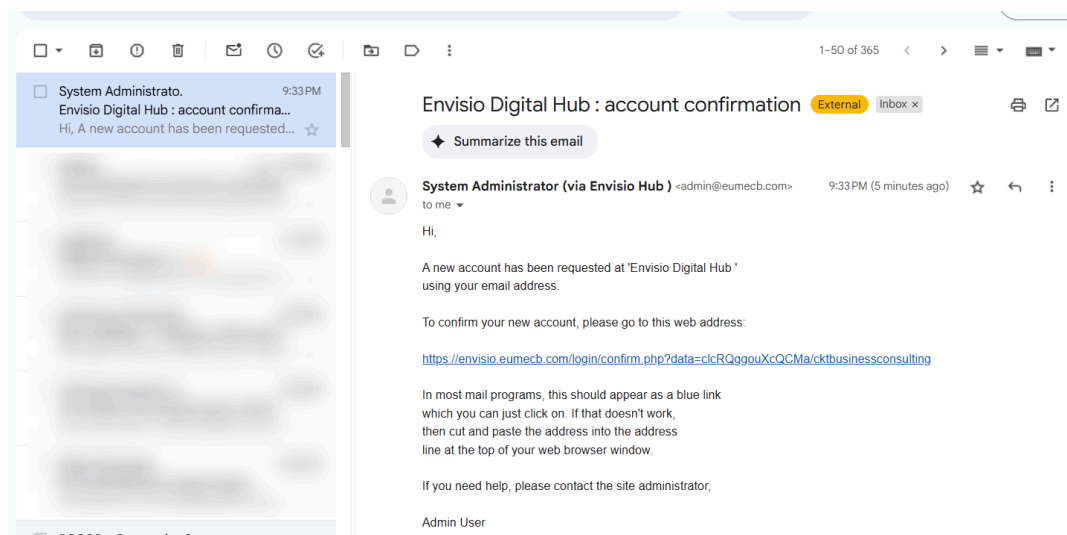
Una volta completato con successo il passaggio 2, sullo schermo apparirà il messaggio seguente.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Gli utenti devono inserire il proprio account di posta elettronica secondo le istruzioni di cui sopra per confermare il proprio account. L'e-mail sarà simile alla foto qui sotto. Gli utenti devono anche controllare la cartella spam nel caso in cui l'e-mail non sia disponibile nella cartella della posta in arrivo.



Per confermare l'account, gli utenti devono fare clic sul link fornito nell'e-mail.

Una volta premuto, il link ti reindirizzerà all'hub, mostrando l'avvenuta registrazione su ENVISIO Digital Hub.



Cofinanziato
dall'Unione europea

The screenshot shows the Envisio Digital Hub interface. At the top, there is a navigation bar with 'Envisio Hub', 'My Courses', and 'English (en)'. A user profile for 'Christoforos Tartios' is visible in the top right. A sidebar on the left contains links for 'Home', 'Dashboard', 'Calendar', and 'Private files'. The main content area displays 'Envisio Digital Hub' and a confirmation message: 'Thanks, Christoforos Tartios. Your registration has been confirmed.' A 'Continue' button is centered below the message.

Passaggio 4 - Dashboard del profilo personale

Una volta registrati premendo il tasto continua, gli utenti verranno reindirizzati alla dashboard che mostra il corso registrato che gli utenti hanno selezionato, dove dovranno inserire il codice partecipante già ricevuto:

Italiano

Home / Corsi / IT2 / Iscrivimi in questo corso / Opzioni di iscrizione

Opzioni di iscrizione

🇮🇹 Italiano



Questo è il contenuto del corso ENVISIO per gli utenti di lingua italiana.

▼ Italian self enrolment

Chiave di iscrizione

Iscrivimi



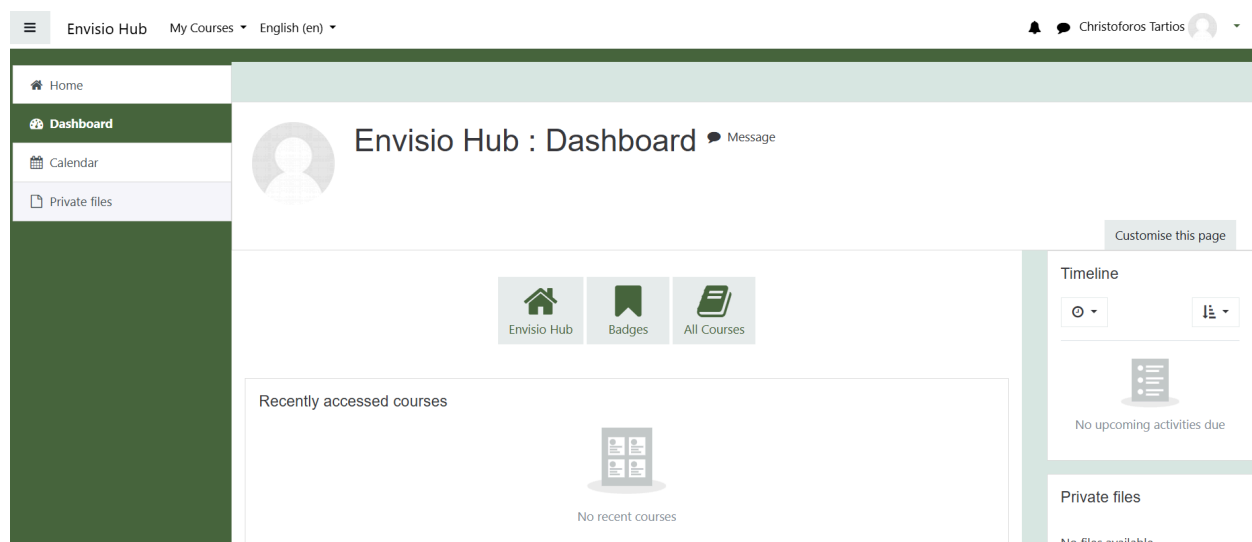
2. Panoramica della piattaforma

2.1 Tutorial della navigazione

La Guida per l'utente dell'Hub è stata creata per mostrare come è possibile utilizzare la piattaforma e navigare all'interno di essa. Questa guida è disponibile [qui](#).

2.2 Funzioni

Cliccando sulla Dashboard nel pannello di sinistra, gli utenti potranno visualizzare i loro progressi attuali, i loro badge e i certificati ottenuti.



In alto a destra della barra, accanto al nome dell'utente c'è un menu a tendina con le opzioni disponibili: Dashboard, Profilo, Voti, Messaggi, Preferenze, Esci.

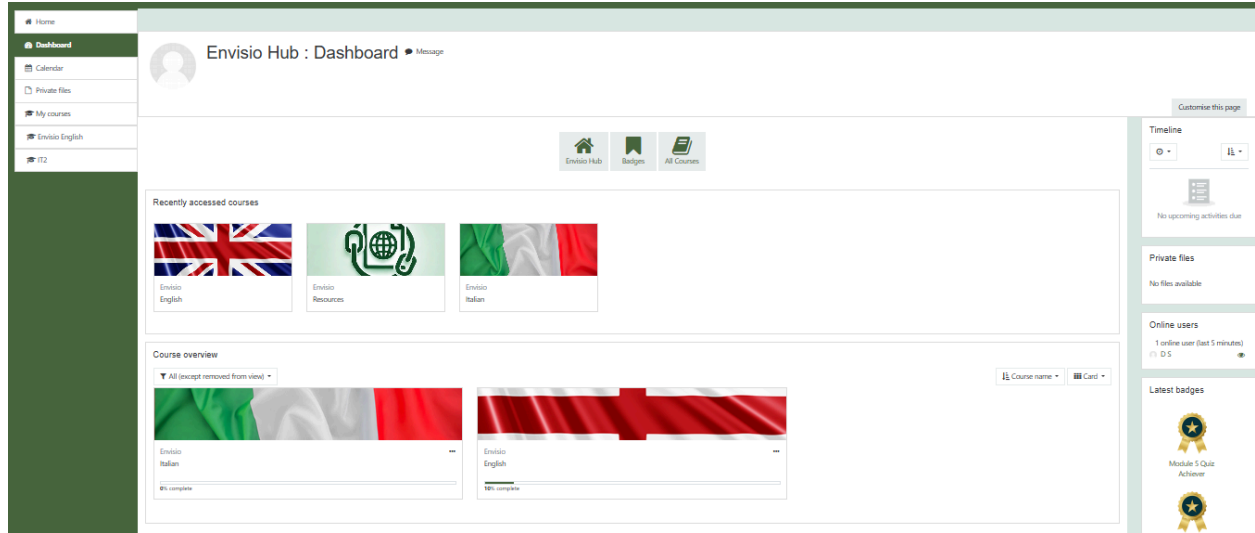
Dashboard (Cruscotto)

Dashboard è la tua pagina iniziale personalizzata e personalizzabile in ENVISIO Digital Hub, che funge da luogo centrale per accedere alle tue attività di apprendimento. Fornisce una panoramica dei tuoi progressi, delle scadenze imminenti e dei corsi a cui sei iscritto.

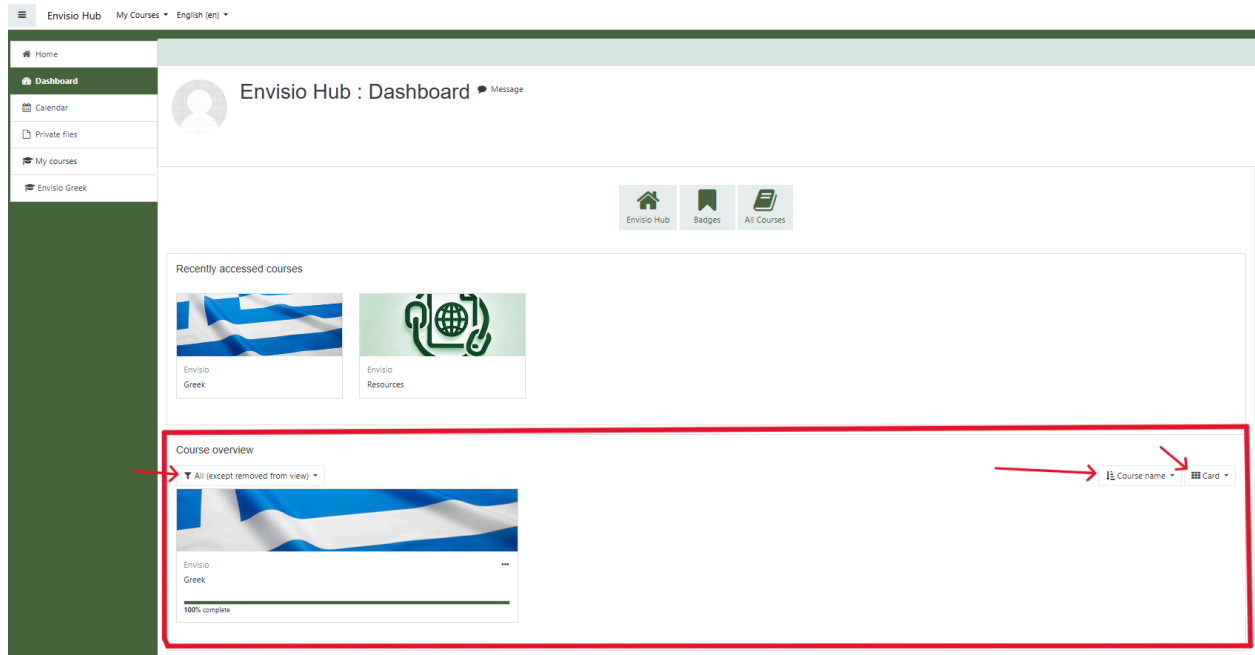


Cofinanziato
dall'Unione europea

Corsi/elementi a cui hai avuto accesso di recente: questo blocco ti consente di accedere rapidamente ai corsi o alle attività che hai visitato l'ultima volta, facilitando il ritorno al tuo lavoro recente.



Panoramica del corso: Questa è l'area principale in cui vedi tutti i corsi a cui sei iscritto.



Cosa puoi trovare qui:

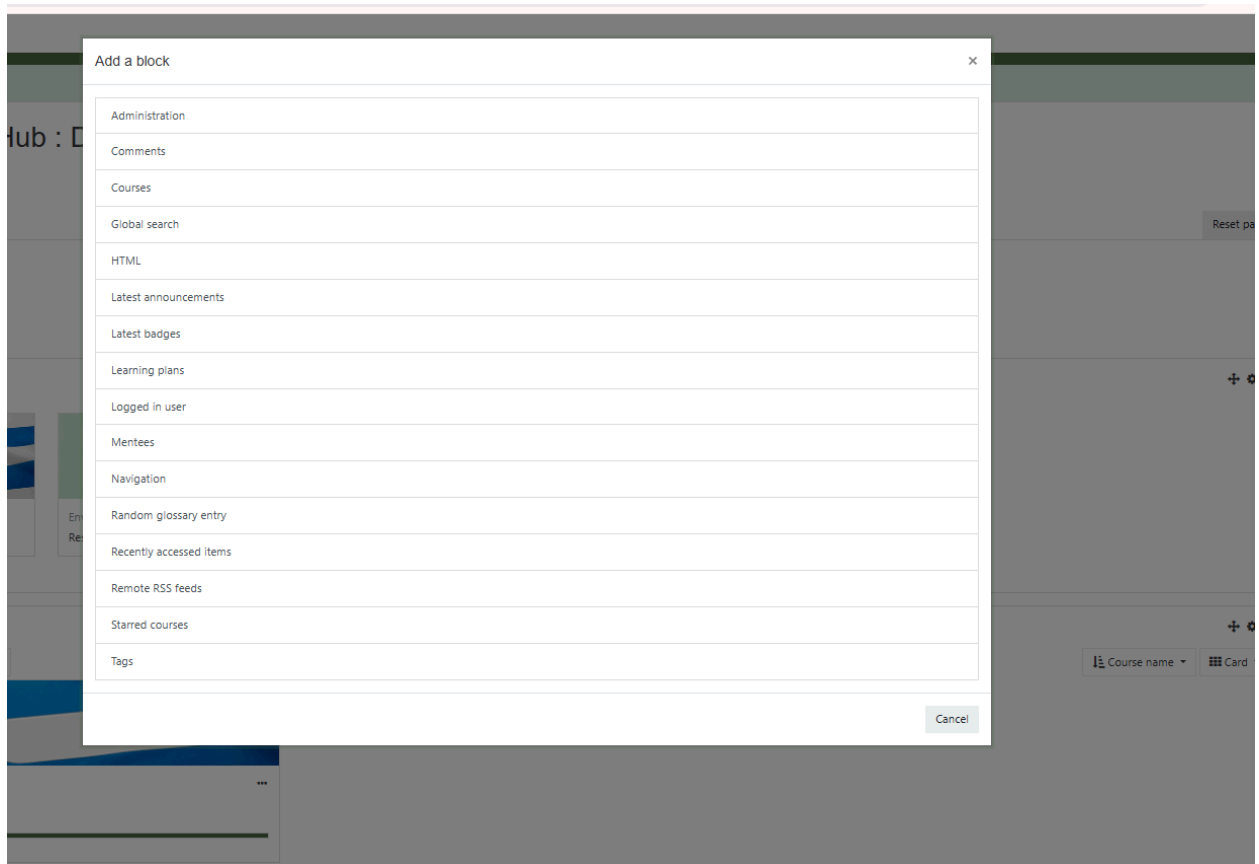


- Filtraggio: è possibile filtrare i corsi per mostrare solo quelli che sono In corso, Passati, Futuri o Speciali (preferiti).
- Ordinamento: i corsi possono essere ordinati in base al nome del corso o alla data dell'ultimo accesso.
- Visualizza: in genere puoi scegliere di visualizzare i corsi come schede (con immagini), elenco o riepilogo.
- Contrassegno/Rimozione: gli utenti possono contrassegnare i corsi come preferiti per un facile filtraggio o "rimuoverli dalla vista" per nascondere i corsi utilizzati meno frequentemente.

Uno dei principali vantaggi della Dashboard è la sua personalizzazione, che ti consente di adattare la pagina alle tue esigenze:

The screenshot shows the Envisio Hub Dashboard interface. On the left is a sidebar with navigation options: Home, Dashboard, Calendar, Private files, My courses, and Envisio Greek. The main content area displays the user's profile, navigation icons for Home, Badges, and All Courses, and sections for 'Recently accessed courses' (Envisio Greek, Envisio Resources) and 'Course overview' (Envisio Greek). On the right, a sidebar contains a 'Customise this page' button, 'Timeline' (No upcoming activities due), 'Private files' (No files available), 'Online users' (2 online users), and 'Latest badges' (a gold star badge).

1. **Modalità di modifica:** facendo clic su un pulsante come "**Personalizza questa pagina**" o "**Attiva modifica**", si accede a una modalità di modifica.
2. **Aggiunta di blocchi:** puoi aggiungere vari blocchi di informazioni alla tua dashboard, come **Timeline**, **File privati**, **Utenti online**, **Ultimi badge**, **Calendario** o **Prossimi eventi**.



3. **Spostamento dei blocchi:** puoi trascinare e rilasciare i blocchi per riordinarli o spostarli tra le diverse sezioni della pagina.
4. **Nascondere/eliminare i blocchi:** hai la possibilità di nascondere o rimuovere completamente i blocchi che non ti sono utili.

Queste modifiche personali influiscono solo sulla visualizzazione del dashboard. I blocchi più comuni sono:

Nome blocco	Aspetto tipico	Scopo
Panoramica del corso	Schede del corso o un elenco con un'immagine, un titolo e una barra di avanzamento per ogni corso.	Visualizza tutti i corsi a cui sei iscritto. Consente di filtrare (In corso, Passato, Futuro, Speciali), ordinare e modificare lo stile di visualizzazione (Scheda,



		Elenco, Riepilogo).
Linea temporale	Un elenco delle attività imminenti (compiti, quiz, ecc.) con le relative date di scadenza.	Ti aiuta a tenere traccia delle prossime date di scadenza e si collega direttamente all'attività. Può essere ordinato per data o corso.
Calendario	Una visualizzazione del mese del mini-calendario. Le date con gli eventi (come le date di scadenza dei compiti) sono evidenziate.	Ti aiuta a tenere traccia delle prossime date di scadenza e si collega direttamente all'attività. Può essere ordinato per data o corso.
Corsi a cui si è avuto accesso di recente	Un breve elenco degli ultimi 3-5 percorsi visualizzati, spesso con piccole frecce di navigazione.	Fornisce collegamenti istantanei ai corsi su cui stavi lavorando.
Ultimi annunci	Un elenco di post recenti dal forum principale degli annunci del corso.	Fornisce una rapida visibilità dei messaggi importanti, a livello di sito o di corso, da parte dell'insegnante o dell'amministratore.
Attività	Un elenco di tutti i diversi <i>tipi</i> di attività (ad esempio, Compiti, Forum, Quiz, Risorse) nel corso corrente.	Fornisce un collegamento rapido a una pagina che elenca <i>tutti gli</i> elementi di un particolare tipo (ad esempio, fai clic su "Compiti" per vedere tutti i compiti nel corso).
Navigazione	Un menu gerarchico ad albero con collegamenti alla Dashboard, alla Home del sito, ai Miei Corsi e alle sezioni/attività del corso corrente.	Fornisce un modo strutturato per passare a qualsiasi area principale di Moodle o all'interno del corso corrente.
Testo (o HTML)	Testo, immagini, video o persino codice HTML personalizzato completamente personalizzabili.	Utilizzato per aggiungere messaggi di benvenuto, collegamenti rapidi, informazioni di contatto del corso o contenuti multimediali incorporati come i video di YouTube. È possibile aggiungere più istanze di questo blocco.



Utenti online	Un elenco di utenti che hanno effettuato l'accesso e sono attivi negli ultimi cinque minuti (o in un orario configurato in modo diverso).	Mostra chi è attivo nel corso corrente o sul sito.
Persone/Partecipanti	Un link che ti porta all'elenco completo degli utenti iscritti al corso corrente.	Consente un rapido accesso all'elenco delle classi per visualizzare i profili o inviare messaggi.

Profilo

L'accesso al tuo profilo in ENVISIO Digital Hub è un processo semplice, indipendentemente dalla pagina che stai visualizzando. Il modo più comune per accedere al tuo profilo è tramite il menu utente nell'angolo in alto a destra dello schermo.

Ecco le istruzioni passo passo:

1. **Individua il menu utente:** guarda nell' **angolo in alto a destra** dello schermo di Moodle. Vedrai il tuo **nome** e di solito la tua **immagine del profilo** (o un'icona generica se non ne hai caricata una).
2. **Fai clic per aprire il menu:** fai clic sul tuo **nome** o sull' **immagine/icona del profilo**. Si aprirà un menu a discesa.
3. **Seleziona "Profilo":** nel menu a discesa, fai clic sul link **"Profilo"**.



Questo ti porterà alla pagina principale del tuo profilo, dove potrai:

- Visualizza i dettagli dell'utente, i dettagli del corso e l'attività di accesso.



Cofinanziato
dall'Unione europea

- Trova un link a **"Modifica profilo"** per modificare la tua foto, la descrizione, gli interessi e altri dettagli come mostrato nell'immagine qui sotto.

The screenshot shows the 'Modifica profilo' (Edit profile) form for user 'Christiana Tartios'. The form is divided into several sections:

- Profile picture:** A section for uploading a new profile picture, with a note that the maximum file size is 10 MB and the maximum number of files is 1.
- Current picture:** A section for the current profile picture, with a note that the maximum file size is 10 MB and the maximum number of files is 1.
- Accepted file types:** A note that image files to be optimized, such as JPEG or PNG, are accepted.
- Picture description:** A text input field for describing the profile picture.
- Additional names:** A section for adding additional names, including first name (phonetic), surname (phonetic), middle name, and alternate name.
- Interests:** A section for listing interests, with a radio button for 'No selection' and a text input field for 'Enter tags...'. There is also a 'No selection' radio button.
- Optional:** A section for optional information, including web page, ICQ number, Skype ID, AIM ID, Yahoo ID, MSN ID, ID number, institution, department, phone, mobile phone, and address.

At the bottom of the form, there are 'Update profile' and 'Cancel' buttons. A note at the bottom left states 'There are required fields in this form marked *'. The top right corner shows the user's name 'Christiana Tartios' and a 'Message' button.

The screenshot shows the user profile page for 'Christiana Tartios'. The profile is displayed in a clean, modern layout with a dark green header and a light green sidebar.

- Header:** The user's name 'Christiana Tartios' is displayed next to a profile picture icon. There is a 'Message' button and a 'Reset page to' button.
- Navigation:** A sidebar on the left contains navigation links: Home, Dashboard, Calendar, Private files, My courses, and Envisio Greek.
- User details:** A section titled 'User details' contains the following information:
 - Email address:** christiana@thefundingwidget.com
 - Country:** Cyprus
 - City/town:** Nicosia
- Badges:** A section titled 'Badges' shows 'Badges from Envisio Digital Hub'.
- Miscellaneous:** A section titled 'Miscellaneous' contains a list of items:
 - Blog entries
 - My certificates
 - Forum posts
 - Forum discussions
 - Learning plans
- Reports:** A section titled 'Reports' contains a list of items:
 - Browser sessions
 - Grades overview
- Login activity:** A section titled 'Login activity' is visible at the bottom.

The top right corner shows the user's name 'Christiana Tartios' and a 'Message' button. The bottom right corner shows a 'Reset page to' button.



1. Varie

In genere contiene una raccolta di link o punti dati che non rientrano in altre categorie più specifiche della pagina.

[Reset page to default](#)

[Customise this page](#)

Miscellaneous

[Blog entries](#)

[My certificates](#)

[Forum posts](#)

[Forum discussions](#)

[Learning plans](#)

- **Articoli del blog**

Questa sezione si riferisce a una funzione di **blogging** integrata.

- **Funzione:** È un link che mostra un elenco di tutti i post del blog (voci) che hai creato personalmente sul sito.
- **Controllo utente:** di solito puoi vedere le tue voci e, a seconda delle impostazioni delle autorizzazioni e di come hai scelto di pubblicarle, anche altri utenti del sito potrebbero essere in grado di visualizzarle.

- **I miei certificati**

Questa è una funzionalità relativa al completamento ufficiale dei corsi sul sito.

- **Funzione:** Fornisce una posizione centrale per visualizzare, scaricare e gestire i certificati digitali ufficiali che hai ottenuto completando i corsi ENVISIO.

- **Messaggi del forum**

Questa sezione è una registrazione dettagliata della tua partecipazione a tutti i **Forum ENVISIO**.



Cofinanziato
dall'Unione europea

- **Funzione:** Mostra un elenco di **ogni singola risposta o nuovo argomento di discussione** a cui hai contribuito in tutti i forum di tutti i corsi a cui sei iscritto.
- **Scopo:** Ti consente di trovare e rivedere rapidamente tutti i tuoi contributi specifici alle discussioni sul sito.

- **Discussioni nei forum**

Questa sezione funziona insieme ai "Post del forum" per fornire una visione olistica della tua attività sul forum.

- **Funzione:** Questo link mostra tipicamente un elenco di tutti gli argomenti di **discussione originali** che hai iniziato (ad esempio, il primo post in un nuovo thread di conversazione) all'interno di vari forum ENVISIO.
- **Relazione con i post:** "Discussioni sul forum" mostra le discussioni che hai avviato, mentre "Post sul forum" mostra ogni singola risposta che hai mai fatto, comprese quelle nelle discussioni avviate da altri.

- **Piani formativi**

I **piani di apprendimento** sono un approccio strutturato all'apprendimento e al monitoraggio dei progressi. Impostazione non specifica per gli utenti ENVISIO.

2. Rapporti

Reports
Browser sessions
Grades overview

Si tratta di un'intestazione di sezione nella pagina del profilo di un utente che raggruppa vari strumenti di monitoraggio dell'utilizzo personale e dell'attività a cui l'utente ha



accesso. I report disponibili qui consentono all'utente di monitorare il proprio coinvolgimento, attività e prestazioni sul sito ENVISIO e sui corsi a cui è iscritto.

- **Sessioni del browser**

DS Message

Home / Dashboard / Grades / Envisio English / User report

Grade item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Feedback	Contribution to course total
English						
Module 5 Quiz	20.83 %	9.33	0-10	93.33 %		19.44 %
Module 2 Quiz	16.67 %	8.00	0-8	100.00 %		16.67 %
Module Quiz 1	20.83 %	10.00	0-10	100.00 %		20.83 %
Module 4 Quiz	20.83 %	10.00	0-10	100.00 %		20.83 %
Module 3 Quiz	20.83 %	9.00	0-10	90.00 %		18.75 %
Course total	-	46.33	0-48	96.53 %		-

Questo report fornisce un elenco di tutte le sessioni di accesso correnti e attive per il tuo account Moodle.

- **Funzione:** Questo report fornisce un elenco di tutte le sessioni di accesso correnti e attive per il tuo account Moodle.

Informazioni visualizzate: per ogni sessione attiva, in genere mostra:

- L'**ora e la data** di inizio della sessione.
- L'**indirizzo IP** da cui hai effettuato l'accesso.
- Il **tipo di browser web e il sistema operativo** che stai utilizzando (a volte).

Scopo: È principalmente uno strumento di sicurezza e gestione. Puoi usarlo per:

- Verifica che nessun altro stia utilizzando il tuo account.
- Verifica se hai effettuato l'accesso su più dispositivi (come un computer di lavoro e un laptop di casa) e chiudi tutte le sessioni vecchie o sospette forzando una disconnessione da quella voce specifica.



- **Panoramica dei gradi**

Course name	Grade
English	46.33
Italian	-

- **Funzione:** Si tratta di un report completo e centralizzato che mostra un riepilogo dei tuoi voti per **tutti i** corsi a cui sei attualmente iscritto (o che hai completato di recente).
- **Informazioni visualizzate:** elenca ogni corso e in genere visualizza:
 - Il nome del corso.
 - Il totale complessivo del **corso** o il voto finale per quel corso.
- **Navigazione:** Serve come dashboard veloce per il tuo rendimento scolastico. Facendo clic sul nome di un corso nella panoramica, si accede direttamente al **Rapporto utente** dettagliato per quel corso specifico, che suddivide i voti per ogni compito, quiz e attività valutata all'interno di quel corso.

User details
Email address: carlones@eumecb.com

Badges
Badges from Envisio Digital Hub:
Module 1 Quiz Achiever, Module 4 Quiz Achiever, Module 3 Quiz Achiever, Module 2 Quiz Achiever

Privacy and policies
Data retention summary

Course details
Course profiles: English, Italian

Miscellaneous
Blog entries, My certificates, Forum posts, Forum discussions, Learning plans

Reports
Browser sessions, Grades overview

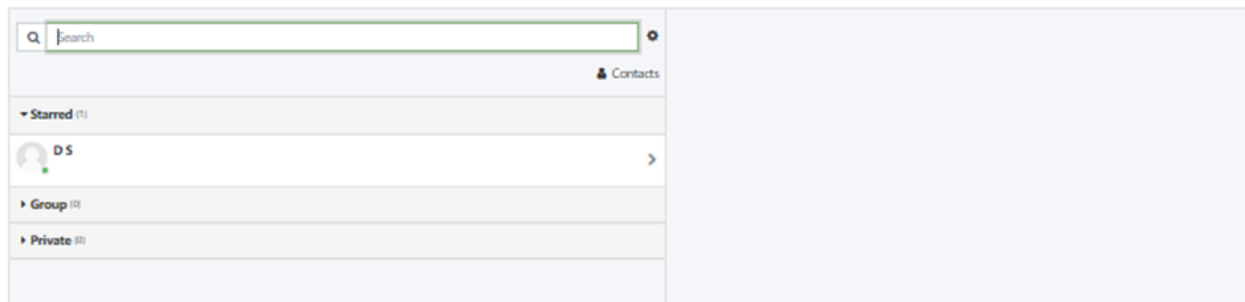
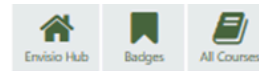
Login activity
First access to site: Thursday, 14 August 2025, 1:25 PM (60 days 18 hours)
Last access to site: Tuesday, 14 October 2025, 7:46 AM (43 sec)

Mobile app
QR code for mobile app access
Scan the QR code with your mobile app to fill in the site URL in your app.



Messaggi

In questa sezione è possibile visualizzare i messaggi ricevuti e inviare messaggi da singoli e gruppi sull'Hub.



Preferenze

Qui puoi modificare le impostazioni del tuo profilo e altri aspetti dell'Hub come più conveniente per te.



Home / Dashboard / Preferences

Preferences

User account

- Edit profile
- Change password
- Preferred language
- Forum preferences
- Editor preferences
- Course preferences
- Calendar preferences
- Message preferences
- Notification preferences

Blogs

- Blog preferences
- External blogs
- Register an external blog

Badges

- Manage badges
- Badge preferences
- Backpack settings